

ที่ ML 52/1/0031

= สำคัญมาก =

วันที่ 12 พฤษภาคม 2552

เรื่อง การรับชำระเงินของลูกค้าและการดำรงเงินสดย่อย

เรียน ผู้จัดการสาขาทุกสาขา

อ้างถึง หนังสือที่ ML 52/1/0019 ลว.17 มีนาคม 2552

หนังสือที่ ML 52/1/0020 ลว.17 มีนาคม 2552

ตามหนังสือที่อ้างถึงนั้น ซึ่งได้กำหนดขอบเขตและวิธีการปฏิบัติด้านการรับชำระเงินจากลูกค้า และการดำรงเงินสดย่อยของเจ้าหน้าที่การเงินสาขา ให้ถือปฏิบัติดังนี้

ด้วยยังปรากฏว่ายังมีเจ้าหน้าที่การเงินสาขาตลอดจนผู้จัดการสาขา มิได้ปฏิบัติงานตามระเบียบคำสั่งดังกล่าว โดยการรับชำระเงินจากลูกค้ามิได้ผ่านเจ้าหน้าที่ธุรการสาขา หรือเจ้าหน้าที่ธุรการบริหารหนี้ หรือเจ้าหน้าที่บริหารหนี้ก่อนนำส่งเจ้าหน้าที่การเงินสาขาตามระเบียบ เพื่อการสอบทานและตรวจสอบที่ดี ตลอดจนผู้จัดการสาขามีได้ตรวจสอบการรับชำระเงินของลูกค้าจากเอกสารใบรับเงินชั่วคราว ซึ่งต้องตรวจสอบและลงนามกำกับทุกวัน นอกจากนั้นการถือเงินสดย่อยสาขาของเจ้าหน้าที่การเงินสาขา บางสาขาได้นำไปปนกับเงินสดรับจากการรับชำระของลูกค้า ซึ่งถือว่าผิดระเบียบการปฏิบัติงาน

ฉะนั้นจึงขอให้ผู้จัดการสาขายึดถือปฏิบัติในเรื่องการรับชำระเงินจากลูกค้า และการดำรงเงินสดย่อยของสาขาอย่างเคร่งครัด โดยประชุมแจ้งพนักงานสาขาทุกท่าน ให้ยึดถือปฏิบัติ มิเช่นนั้นจะถือว่าพนักงาน และผู้จัดการสาขาละเลย มิได้ปฏิบัติตามระเบียบ ถือว่าเป็นการฝ่าฝืนระเบียบของบริษัทฯ ซึ่งทางบริษัทจะพิจารณาความผิดทางวินัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีรวัฒน์ เกียรติสมภพ)

กรรมการผู้จัดการ

สำเนาเรียน : ผู้จัดการฝ่าย / สำนักงานเขต / ส่วน